



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа № 106»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
школы

Антиповой С.А.

приказ № 227-о от 02.06.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМЕ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС) и федеральным компонентом государственного образовательного стандарта(ФКГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Промежуточная аттестация проводится во 2-9 классах по четвертям и по итогам учебного года, в 10-11 классах по полугодиям и по итогам учебного года.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в пользу обучающегося.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФКГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля учащихся 2-11 классов осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

2.5 Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только

положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Отметка по результатам освоения курса «Основы религиозных культур и светской этики» не предусматривается. Объектом оценивания становится нравственная и культурологическая компетентность ученика. Для оперативного контроля знаний и умений используются систематизированные упражнения, тестовые задания разных типов. Итоговым результатом деятельности учащихся являются проектные работы с последующей их защитой.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7 Результаты текущего контроля фиксируются в электронном классном журнале и иных установленных документах(дневнике ученика).

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.10 В соответствии с ФГОС на уровнях начального и основного общего образования проводятся следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов:

- оцениваются метапредметные и предметные результаты с использованием комплексного подхода;
- отслеживаются личностные результаты;
- организуется работа по накопительной системе оценки (Портфолио достижений учащихся) по трем направлениям:
 - систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.)
 - стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по предметам, выборка детских творческих работ;

- материалы, характеризующие достижения учащихся в рамках внеурочной деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.);

Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе «портфолио» ученика, его рефлексивной самооценки.

2.11 Учитель, проверяя и оценивая работы, устные ответы учащихся 2 – 11 классов, выставляет отметки в электронный классный журнал; электронный дневник с текущими и итоговыми отметками учащегося формируется автоматически.

2.12 По итогам каждой учебной четверти во 2 - 9 классах выставляются отметки учащимся за четверть; по итогам каждого учебного полугодия в 10 - 11 классах выставляются отметки учащимся за полугодие.

2.13 В конце учебного года выставляются годовые, экзаменационные (при наличии экзамена) и итоговые отметки.

2.14 Основные функции, принципы и методы оценивания.

2.14.1. Основными функциями оценки являются:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность учащегося и стимулирует её продолжение;

- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов учащегося, выявляет индивидуальную динамику учебных достижений;

- воспитательная – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности учащегося; -

- информационная – свидетельствует о степени успешности учащегося в достижении предметных, метапредметных результатов в соответствии с ФГОС, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей.

2.14.2. Основными принципами оценивания являются:

- Критериальность: контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях стандарта к планируемым результатам. Критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;

- Уровневый характер контроля и оценки, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов в соответствии с ФГОС;

- Комплексность оценки – возможность суммирования результатов;

- Приоритет самооценки: самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя (прогностическая самооценка предстоящей работы и ретроспективная оценка выполненной работы);

- Гибкость и вариативность форм оценивания результатов: содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов;

- Открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения учащихся и родителей.

Информация об индивидуальных результатах обучения и развития учащихся должна быть адресной.

2.14.3. Методами оценивания являются:

- наблюдения за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением в обучении;
- оценка процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых ими как индивидуально, так и в парах, группах;
- тестирование;
- оценка результатов рефлексии учащихся (разнообразных листов самоанализа, листов достижений, дневников учащихся и т.п.).

2.15. Нормы отметок (итоговых и текущих) по предметам соответствуют общим требованиям и нормам и критериям оценки в соответствии с ФГОС и ФК ГОС.

2.16. Общие критерии оценки предметных результатов:

- Балл «5» («отлично») ставится, если выполнено более 90% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

- Балл «4» («хорошо») ставится, если выполнено не менее 70% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

- Балл «3» («удовлетворительно») ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

- Балл «2» («неудовлетворительно») ставится, если выполнено менее 50% работы, когда учащийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

- Балл «1» («отсутствие работы») ставится при полном отсутствии выполненной работы (допустим только в качестве текущей отметки). Специфика критериев отметки по отдельным видам работ (например, творческая работа и т.п.) учебного предмета может быть отражена в рабочей программе курса, предмета, дисциплины.

2.17. Правила исправления отметок учащимися:

- отметки «1» подлежат обязательному исправлению. Учащиеся до окончания учебного периода обязаны выполнить каждую работу, за которую ему выставлена отметка «1»; в этом случае отметка «1» исправляется учителем;

- отметки «2» рекомендовано исправлять.

Отметка «2», полученная за любую работу, кроме контрольной работы, может быть исправлена по следующему правилу: учащийся в срок, определяемый учителем, выполняет дополнительную работу по теме, за которую ему выставлена отметка «2». После удовлетворительного выполнения этой работы, отметка «2» исправляется учителем на среднюю арифметическую двойки и вновь полученной отметки (среднее арифметическое определяется по правилам математического округления); Отметка «2», полученная за контрольную работу, может быть исправлена по следующему правилу: учащийся в срок, определяемый учителем, выполняет дополнительную контрольную работу по теме, за которую ему выставлена отметка «2». После удовлетворительного выполнения этой работы, полученная учащимся ранее отметка «2» в колонке «Контрольная работа» учителем не исправляется, вновь полученная отметка ставится в следующую свободную колонку;

- отметки «3» или «4» учащийся имеет возможность исправить на более высокие отметки. Возможность исправления отметки на более высокую определяется учителем с учетом объективных обстоятельств ее получения (например, учащийся отсутствовал по уважительной причине на предыдущих уроках, и не усвоил вовремя учебный материал и т.п.). В этом случае учащийся получает дополнительное задание по теме, за которую он хочет улучшить отметку, и выполняет его в срок, определяемый учителем.

2.18. Контроль планируемых результатов:

2.18.1. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку; 2.11.2. Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия;

2.18.2. На персонифицированную итоговую оценку на уровне начального общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующем уровне общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

2.18.3. Личностные результаты учащихся в соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке. Они являются предметом различного рода персонифицированных мониторинговых исследований.

2.18.4. Основными видами контроля являются:

- Стартовый (предварительный) контроль. Осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов). Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

- Промежуточный, тематический контроль (урока, темы, раздела);

- Контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки портфолио);

- Итоговый контроль; предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных в соответствии с ФГОС) в конце учебного года.

2.18.5. Формами контроля являются:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года;
- стандартизированные письменные и устные работы;
- комплексные диагностические и контрольные работы;
- устные и письменные тематические проверочные, самостоятельные, контрольные работы и зачеты;

- самоанализ и самооценка;

- индивидуальные накопительные портфолио учащихся;

- устные и письменные индивидуальные опросы;

- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);

- практические и лабораторные работы;

- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ;

- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, с использованием ИКТ.

2.18.6. Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ устанавливается по каждому предмету в соответствии с рабочей программой.

2.19. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости учащегося учитель определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.20. Отметка за устный ответ учащегося выставляется в ходе урока. Другие формы текущего контроля успеваемости учащегося оцениваются в течение недели с момента сдачи работы учителю. Все отметки своевременно выставляются в электронный классный журнал.

2.21. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.22. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФКГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности

-оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение периода, определенного педагогическим советом, возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок, определенный педагогическим советом.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.10 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

ПРИНЯТО

Педагогический совет

Протокол №6 от 26.05.2017

