



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 106»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ

«Школа № 106»

№-72о от 28.02.2023

**Правила приема на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – Учреждение, общеобразовательные программы).

2. Прием граждан в Учреждение, помимо настоящих Правил, регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 (с изменениями от 08.10.2021г. №707, от 30.08.2022г. №784, от 23.01.2023г. №47);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 года №115;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 года № 177 (в действующей редакции);

- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей»;

- Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный постановлением правительства Нижегородской области от 12.05.2014 года № 321 (в редакции постановления Правительства Нижегородской области от 25.05.2020 года № 421);

- Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2012 года № 1033 "О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Нижнего Новгорода (в действующей редакции);

- Приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 30.12.2013 года № 2162 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детям и порядке учета форм получения общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях на территории города Нижнего Новгорода»;

- Уставом МБОУ «Школа № 106»

и другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Нижегородской области.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области и бюджета городского округа Нижний Новгород осуществляется также в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

4. Учреждение осуществляет прием на обучение по общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за Учреждением в соответствии с распорядительным актом администрации города Нижнего Новгорода о закреплении территорий за муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода.

5. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (далее – регламентирующие документы), обеспечивается:

размещением регламентирующих документов или их копий на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

предоставлением регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления. Распорядительный акт администрации города Нижнего Новгорода о территории, закрепленной за МБОУ «Школа №106» размещается на сайте Учреждения в разделе «Прием в школу».

6. Информация о количестве мест в первых классах и о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, размещается на информационном стенде, расположенном на первом этаже учреждения (далее – информационный стенд), на сайте Учреждения в разделе «Прием в школу».

7. Образец заявления (приложение 1) о приеме на обучение в Учреждение

размещается на информационном стенде, расположенном на первом этаже учреждения и на сайте Учреждения в разделе «Прием в школу».

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение могут быть направлены в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»¹ (далее – ЕПГУ), а так же с использованием функционала (сервисов) региональных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

8. Прием заявлений в первые классы ведется в приемной директора Учреждения или в специально отведенном помещении по графику.

9. Указанный график утверждается директором Учреждения и размещается на информационном стенде, расположенном на первом этаже Учреждения и сайте Учреждения в разделе «Прием в школу».

10. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

11. Зачисление в классы Учреждения с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения на уровне основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме или переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в МБОУ "Школа №106".

Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка.

12. Образец заявления об участии в индивидуальном отборе размещается на информационном стенде, расположенном на первом этаже учреждения и на сайте Учреждения в разделе «Прием в школу».

Вместе с заявлением представляются:

- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- документы (копии документов), содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам,

которые будут изучаться на углубленном уровне или в рамках профильного обучения

- для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования;
- документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии) - для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования; документы, подтверждающие отсутствие противопоказаний

13. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело (личная карта), в котором хранятся следующие обязательные документы:

при поступлении в 1 класс детей, проживающих на закрепленной территории:

- заявление родителя (законного представителя) о зачислении в образовательную организацию;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или)

сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучается его полнородный и неполнородный брат и (или) сестра);

- копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

при поступлении в 1 класс детей, не проживающих на закрепленной территории:

- заявление родителя (законного представителя) о зачислении в образовательную организацию;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучается его полнородный и неполнородный брат и (или) сестра);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

при поступлении детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:

- заявление родителя (законного представителя) о зачислении в образовательную организацию;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия свидетельства о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на

обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- копия документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

при поступлении во 2-9, 11 классы:

- заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка о зачислении обучающегося в Учреждение в порядке перевода из другой образовательной организации;
- копия документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка;
- копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами аттестации за четверть/триместр/полугодие), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- при приеме на обучение в 11 класс – аттестат об основном общем образовании установленного образца;

При поступлении во 2-9,11 классы необходимо предоставить личное дело (личная

карта), заверенное печатью предыдущей образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

при поступлении в 10 класс:

- заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка о зачислении обучающегося в Учреждение;
- копия документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца;

В соответствии с пунктом 11 Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 г. № 321 (в действующей редакции), в личном деле хранятся также:

- заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка об участии в индивидуальном отборе;
- копии документов, подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- копии документов, содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне или в рамках профильного обучения – для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования;
- документы, подтверждающие отсутствие противопоказаний – для участников индивидуального отбора при получении общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными

предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта.

14. Родители (законные представители) детей, представившие в Учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законом.

Приложение 1

Директору Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа № 106»
Антиповой С.А.
Родителя

(законного
представителя)

Ф.И.О. _____

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить в _____ класс Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школа № 106» моего (мою) сына (дочь)

_____ фамилия, имя,
отчество
« ____ » _____ года рождения _____
число месяц год место рождения ребенка

зарегистрированного по адресу _____

Сведения о родителях (законных представителях) :

Мать:

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____

телефон, адрес электронной почты _____

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____

телефон, адрес электронной почты _____

Имею право внеочередного, первоочередного или
преимущественного приема (подчеркнуть при наличии).

Потребность ребенка или поступающего в обучении по
адаптированной образовательной программе и (или) в создании
специальных условий для организации обучения и воспитания
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в
соответствии с заключением психолого-медико-педагогической
комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в
соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(если есть, в соответствии с каким документом)

На обучение ребенка по адаптированной образовательной
программе (в случае необходимости) согласен(а)

Язык образования моего/моей сына/дочери _____

язык Родной язык моего/моей сыны/дочери _____ язык

С Уставом Образовательного учреждения, лицензией на право

осуществления образовательной деятельности и приложениями к ней, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, реализуемыми ОУ и другими документами, регламентирующими организацию осуществляемой образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ "Школа № 106" ознакомлен(а).

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка включая: (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, распространение (в том числе передача третьим лицам, а также осуществление любых других действий с персональными данными моего ребенка, предусмотренными действующим законодательством, в том числе данными свидетельства о рождении, паспорта, данными медицинской карты, адреса проживания, а также сведениями об успеваемости, внеучебной занятости, о выборе предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ, о поведенческом статусе, сведениями о правонарушениях и прочими сведениями.

Мои персональные данные: Ф.И.О., домашний адрес, место работы, адрес электронной почты, номер мобильного телефона, обрабатываются в целях оперативного взаимодействия, с родителями обучающегося в рамках организации учебно-воспитательного процесса.

Официальный сайт школы <http://school106-nnov.ucoz.ru> может содержать отдельные персональные данные ребенка (фотографию, Ф.И.О., результаты участия в конкурсах и олимпиадах).

Данное согласие действует на период обучения в МБОУ "Школа № 106" и период хранения личного дела обучающегося в учреждении.

Основной документ, удостоверяющий личность ребенка или поступающего (свидетельство о рождении или паспорт: _____
серия: _____ номер: _____
дата выдачи, кем выдан _____

«__» _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /

Рассмотрено и принято на совете родителей (законных представителей)

Протокол № 1 от 27 февраля 2023 года

Рассмотрено и принято на педагогическом совете

Протокол № 3 от 09 января 2023 года

