АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 106

ПРИНЯТО
на общешкольном родительском комитете
протокол №1 от 28.08.2013

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ средней общеобразовательной школы № 106
Антиповой С.А..
приказ № 203-о от 02.09.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет родителей (законных представителей) создан в целях учета мнения родительской общественности по вопросам управления образовательной организацией и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.2. Совет родителей (законных представителей) является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защитой обучающихся.

1.4. Советы родителей создаются и действуют в каждом классе как орган общественного самоуправления класса. Возглавляет совет родителей класса

его председатель.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

2.1. Совет родителей (законных представителей) избирается из числа председателей советов родителей классов с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним.

2.2. Выборы членов совета класса проводится ежегодно не позднее 20 сентября текущего года. Численный и персональный состав совета класса определяется на родительском собрании класса.

2.3. Состав совета родителей (законных представителей) утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего года из числа председателей совета родителей классов.

2.4. На заседание совета родителей могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5. Из своего состава члены совета родителей классов избирают председателя совета, открытым голосованием простым большинством голосов.

2.6. Председатель совета родителей руководит деятельностью совета.

2.7. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию совета родителей.

2.8. Советы родителей (законных представителей) классов избираются сроком на один год.

3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

3.1. Совет родителей (законных представителей) имеет следующие компетенции :

- ✓ охрана прав и законных интересов обучающихся;
- ✓ вносит предложения по формированию физического, нравственного и интеллектуального развития личности;
- ✓ организация досуга обучающихся;
- ✓ вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся;
- ✓ вносит предложения по социальной защите обучающихся.

3.2. Родительский комитет организует помощь:

- ✓ в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи ;
- ✓ в осуществлении получения обучающимися основного общего и среднего (полного) общего образования;
- ✓ в осуществлении контроля за выполнением Правил внутреннего распорядка обучающихся ;
- ✓ в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное и внеучебное время;
- ✓ в работе по профориентации обучающихся;
- ✓ в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе Педагогического всеобуча родителей, бесед по обмену опыта семейного воспитания.

3.3.Совет родителей (законных представителей) может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности организации, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

4.1. Совет родителей (законных представителей) собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. План работы совета является составной частью плана работы организации.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2\3 численного состава членов.

4.3. Решения совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя совета родителей.

4.4. Заседание совета родителей ведет, как правило, председатель. Председатель ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы совета родителей .

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании совета обязательно.

4.6. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично перед общественностью, а советы родителей классов на классных родительских собраниях в день выборов нового состава совета родителей.

4.7. Решения совета родителей (законных представителей), принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации организации.

4.8. Администрация в месячный срок должна рассмотреть решение совета родителей и принять по ним соответствующее решение, сообщить о нем родительскому совету.

5.ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

5.1.Заседания совета родителей (законных представителей) оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем.

5.2.Документация постоянно хранится в делах организации и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация совета родителей (законных представителей) сдается в архив.